

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: KMPC VAN DE SANDE
BIG-registraties: 09927251025
Overige kwalificaties: GZ-psycholoog
Basisopleiding: Orthopedagogische wetenschappen
Persoonlijk e-mailadres: kimvdsande85@gmail.com
AGB-code persoonlijk: 94110157

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychologen Praktijk Boxtel
E-mailadres: info@psychologenpraktijkboxtel.nl
KvK nummer: 14061028
Website: www.ppn.nl
AGB-code praktijk: 94002555

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Niet van toepassing

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Als zelfstandige in een vrijgevestigde praktijk

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Wij behandelen volwassenen (18+) met psychische klachten binnen de GB-GGZ op verwijzing van de huisarts. Multidisciplinaire behandeling is niet noodzakelijk of beperkt zich tot samenwerking/afstemming met met name de huisarts, POH-GGZ of wijkteam/buurtzorg. Er wordt praktisch, klachtgericht en kortdurend gewerkt, waarbij de nadruk ligt op hier emu. Alles gebeurt in overleg, van het opstellen van het behandelplan tot en met het betrekken van naasten bij de behandeling. Naast behandeling van klinische symptomen, hanteren we een herstelgerichte benadering. Waar nodig vinden behandelingen (deels) online plaats en wordt eHealth

ingezet. Wij behandelen vooral angst- en stemmingsstoornissen, trauma en somatoforme stoornissen met behulp van CGT, ACT, EMDR, Mindfulness en Schematherapeutische interventies.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen
Depressieve stemmingsstoornissen
Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen
Persoonlijkheidsstoornissen
Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen
Trauma en stress gerelateerde stoornissen
Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Mw. MSc. K.M.P.C. (Kim) van de Sande
BIG-registratienummer: 09927251025

Regiebehandelaar 2

Naam: Mw. Drs. N. (Nicole) Schuttelaar
BIG-registratienummer: 99059504125

Regiebehandelaar 3

Naam: Dhr. Drs. J.P.H.L. (Jurgen) Vos
BIG-registratienummer: 79926543925

Regiebehandelaar 4

Naam: Mw. Drs. M. (Manon) Wolkotte
BIG-registratienummer: 09913876825

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
Verpleegkundig specialisten
ggz-instellingen
Anders: Fysiotherapeuten, diëtisten, logopedisten, lokale psychiaters, POH-ggz-ers

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsengroepspraktijk 'De vier kwartieren', Boxtel
Huisartsenpraktijk Boxtel Centrum
Huisartsenpraktijk Liempde, Liempde
Mw. Drs. N. (Nicole) Schuttelaar, GZ-psycholoog BIG-registratienummer: 99059504125
Dhr. Drs. J.P.H.L. (Jurgen) Vos, GZ-psycholoog BIG-registratienummer: 79926543925
Mw. Drs. M. (Manon) Wolkotte, GZ-psycholoog BIG-registratienummer: 09913876825

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Voor consultatie, medicatie, advies, verwijzing, waarneming, samenwerking (gelijktijdige behandeling

bij andere discipline), nazorg, multi-disciplinair overleg, etc

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Op de voicemail van de praktijk wordt aangegeven dat cliënten buiten kantooruren zich kunnen wenden tot de dienstdoende huisarts op de huisartsenpost. Het telefoonnummer krijgen zij vanzelf te horen als zij hun eigen huisarts bellen. De huisarts kan inschatten welke zorg op dat moment nodig is en deze ook bieden. Ook tijdens het intakegesprek krijgen cliënten informatie mee over at te doen bij klachten buiten kantooruren. Onze openingstijden staan op de website en er is dan altijd een regiebehandelaar telefonisch of per e-mail, whatsapp, bereikbaar.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Indien een cliënt van ons buiten kantooruren door een dienstdoende huisarts is gezien krijgen wij hier een terugkoppeling van van zijn of haar eigen huisarts.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Nicole Schuttelaar, GZ-psycholoog

Jurgen Vos, GZ-psycholoog

Manon Wolkotte, GZ-psycholoog

Ingrid Balkenende, GZ-psycholoog

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Intervisiebijeenkomsten (eenmaal per 4 of 6 weken), waarin casussen anoniem worden besproken, kennis en ervaringen worden uitgewisseld. Tevens vindt tussentijds collegiaal overleg plaats, met aandacht over belangrijke ontwikkelingen in het vak, praktijkvoering, kwaliteit van zorg en ethische kwesties.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.ppn.nl/behandeling/contracten-2022/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.ppn.nl/behandeling/kosten/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://nip.nl/registraties/gezondheidszorgpsycholoog-big-geregistreerd/>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Nederlands Instituut van Psychologen (NIP)

Link naar website:

<https://nip.nl/clienteninformatie/klachten/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Nicolle Schuttelaar

Jurgen Vos

Manon Wolkotte

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link: <https://www.ppn.nl/wachttijden/> Ook kunnen de wachttijden telefonisch worden opgevraagd.

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Een telefonische aanmelding wordt ontvangen en beantwoord door één van de psychologen. Een aanmelding kan ook via de website (aanmeldformulier) of via een email naar het mailadres van de praktijk. Deze wordt altijd door één van de psychologen binnen 24 uur beantwoord. Na het geven van informatie en het plannen van een datum wordt een bevestigingsmail met algemene informatie voor cliënten en routebeschrijving gestuurd.

12b. Ik verwijst de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

We stellen gezamenlijk een behandelplan op met hulpvraag en werkdoelen die we regelmatig evalueren in het gesprek en waar nodig bijstellen. Indien doelen niet gehaald dreigen te worden gaan

we tijdig in gesprek over welke aanvullende zorg nodig is of eventueel wat een adequaat

aanvullend of vervolgtraject zou kunnen zijn voor cliënt. Waar het nuttig en wenselijk is wordt de partner of het systeem van cliënt bij de behandeling betrokken, uiteraard alleen met toestemming van cliënt.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Evaluatie van het behandelplan om de paar sessies, ROM vragenlijst en indien nodig en met toestemming van cliënt overleg met de verwijzende huisarts of POH GGZ. Tevens wordt een mondelinge eindevaluatie gedaan.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Evaluatie vindt om de drie sessies plaats of om de 4 tot 5 weken aan de hand van het behandelplan.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

- Mondeling tijdens de gesprekken, is een vast onderdeel van de gesprekken.
- Bij afronding van de behandeling wordt een klanttevredenheidsvragenlijst (Consumer Quality Index voor de Ambulante GGZ) aangeboden. Tevens wordt de mate van tevredenheid besproken tijdens het eindgesprek met cliënt.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Kim van de Sande

Plaats: Boxtel

Datum: 14-02-2026

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja